



Wir bieten unseren rund 600 Bewohnerinnen und Bewohnern seit über 50 Jahren ein Zuhause in einer Gemeinschaft, deren Grundlage der Solidargedanke unserer gemeinnützigen Genossenschaft ist. Eine zeitgemäße und außergewöhnliche Rundum-Versorgung ermöglicht unseren Bewohnerinnen und Bewohnern ein Leben in größtmöglicher Selbstständigkeit. Über 300 engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie ein umfangreiches Serviceangebot kennzeichnen den hohen Leistungsstandard des Altkönig-Stiftes.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Mitarbeiter (m/w/d) im Controlling

in Voll- oder Teilzeit

### Ihre Aufgaben:

- Entwicklung, Implementierung und Nachverfolgung relevanter Kennzahlen aus dem Bereich des Personal-, Leistungs- und Kostenbereichs
- Kostencontrolling
- Unterstützung bei dem weiteren Ausbau von verschiedenen Controlling-Instrumenten
- Unterstützung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse nach HGB sowie Ansprechpartner der Wirtschaftsprüfer
- Weiterentwicklung, Analyse und Erweiterung des Berichtswesens, v.a. Erstellung von Monats- und Quartalsberichten sowie Wirtschaftlichkeitsanalysen und Prüfungen des Zielerreichungsgrades
- Mitwirkung bei der Erstellung des Wirtschaftsplanes sowie der Erlös-, Kosten- und Liquiditätsplanung
- Unterstützung bei der Bearbeitung der steuerlichen Fragestellungen in Zusammenarbeit mit einem externen Steuerberater
- Mitwirkung bei den Pflegesatzverhandlungen und Vergütungsvereinbarungen
- Selbstständige Bearbeitung von Projekten
- Enge Zusammenarbeit mit dem Abteilungsleiter der Finanzbuchhaltung und dem Vorstand zur Optimierung der Prozessstrukturen und des Schnittstellenmanagements

### Sie bringen mit:

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Finanzen / Controlling, BWL oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Controlling, mit Kenntnissen HGB; AO und Gemeinnützigkeitsrecht sind wünschenswert
- Erfahrung im Gesundheitswesen erwünscht, vorzugsweise in Senioren- oder Pflegeeinrichtungen
- Die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu verstehen, in den Gesamtkontext einzuordnen und innovative Lösungsansätze zu entwickeln
- Ein hohes Maß an Zahlenaffinität, Organisationstalent, Flexibilität und Eigenverantwortung
- Ein Arbeiten im Team ist für Sie selbstverständlich
- Sehr gute Kenntnisse einschlägiger Software
- Ein hohes Maß an Kommunikations- und Sozialkompetenz sowie Serviceorientierung
- Identifikation mit dem Unternehmensleitbild des Altkönig-Stiftes
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterentwicklung

### Wir bieten Ihnen:

- Eine attraktive leistungsgerechte Vergütungsstruktur sowie 29 Tage Urlaub pro Kalenderjahr
- Umfangreiche Zusatzleistungen, wie bspw. ein 13. Monatsgehalt, eine leistungsorientierte Jahresprämie, betriebliche Altersvorsorge mit 2/3 Arbeitgeberbeteiligung, Urlaubsgeld, JobRad, Fitnessangebote etc.
- Eine ausführliche Einarbeitung und Mitarbeit in einem motivierten und engagierten Team
- Einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem niveaувollen Umfeld
- Ein hervorragendes Betriebsklima
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeitgestaltung
- Individuelle interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt und möchten Sie sich gerne bei uns einbringen? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung senden Sie per Mail an:

**Altkönig-Stift eG – Personalabteilung – Frau Claudia Heinrich**  
**E-Mail: [karriere@altkoenig-stift.de](mailto:karriere@altkoenig-stift.de) - [www.altkoenig-stift.de](http://www.altkoenig-stift.de) - Tel. 06173/31-1010**

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**